

Протокол

засідання педагогічної ради

ОПОРНОГО ВЕЛИКОЛЮБІНСЬКОГО ЗЗСО І-ІІІ СТУПЕНІВ ВЕЛИКОЛЮБІНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

18.06.2025р.

Великий Любінь

№9

Голова педагогічної ради (або головуючий за відсутності голови): Кішко Л.С.

Секретар: Топчій Ю.А.

Присутні : _____

Відсутні : _____

ПОРЯДОК ДЕННИЙ :

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Про виконання навчальних планів та програм.
3. Про відрахування учнів 11-их класів із закладу загальної середньої освіти.
4. Про переведення учнів 9-их класів на наступний рік навчання .
5. Про переведення учнів 1-8, 10-их класів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання , нагородження похвальними листами «За високі досягнення в навчанні».
6. Про результати оцінювання учнів, які навчалися на індивідуальній (сімейній, екстернатній) формі здобуття освіти.
7. Про оцінювання результатів навчання учнів, для яких розроблені ІІР,
8. Звіт за результатами оцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямком «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти у 2024/2025 н.р.»
9. Про виконання річного плану роботи закладу загальної середньої освіти за 2024-2025 навчальний рік і проект річного плану роботи на 2025-2026н.р.

- 10.Про підсумки організації харчування учнів закладу загальної середньої освіти в 2024-2025 н.р.
- 11.Про мережу класів та контингент учнів на 2025-2026 навчальний рік.
- 12.Про результати оцінювання «Освітнього простору».
- 13.Про перехід з типової освітньої програми , розробленої під керівництвом Р.Шияна на програму, розроблену під керівництвом О.Савченко.
- 14.Про виконання Держстандарту початкової освіти.
- 15.Підсумки роботи з попередження дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу.
- 16.Аналіз стану виховної роботи в закладі освіти за навчальний рік, зокрема в умовах воєнного стану.
- 17.Аналіз роботи класних керівників.
- 18.Формат вручення свідоцтв про освіту.
- 19.Робота з освітніми втратами.
- 20.Про визнання результатів підвищення кваліфікації та документів про проходження підвищення кваліфікації.
- 21.Про схвалення Статуту опорного Великолюбінського ЗЗСО І-ІІІ ступенів Великолюбінської селищної ради Львівського району Львівської області (нова редакція).

1.СЛУХАЛИ:

Кішко Л.С., керівника навчального закладу, яка повідомила про стан виконання рішень попередньої педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ:

Визнати, що всі питання та рішення попередньої педагогічної ради виконані у встановлені терміни та в повному обсязі.

2.СЛУХАЛИ:

Кішко Л.С., керівника навчального закладу, яка доповіла про виконання навчальних планів та програм у школі за 2024-2025 н.р. На початку вересня та січня адміністрацією школи згідно з планом внутрішкільного контролю було перевірено й погоджено календарні плани вчителів, до уваги бралася загальна кількість уроків, кількість контрольних, практичних та лабораторних робіт, уроків розвитку зв'язного мовлення, позакласного читання. Питаннями виконання навчальних програм адміністрація школи цікавиться також під час відвідування уроків, визначаючи в процесі аналізу уроків послідовність і якість виконання програм. Проведена перевірка показала, що навчальні плани і програми за 2024- 2025 навчальний рік з усіх предметів інваріантної та варіативної частини навчального плану виконано.

УХВАЛИЛИ:

Визнати, що навчальні плани та програми, у тому числі для учнів з особливими освітніми потребами і учнів, які навчаються на індивідуальній формі здобуття освіти, виконані в повному обсязі.

3.СЛУХАЛИ:

Федину Г.Й., заступника керівника школи з НВР, яка ознайомила присутніх з результатами виконання навчальних програм та вимог підсумкового оцінювання навчальних досягнень учнів 11-их класів у 2024-2025 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

На підставі річного оцінювання за курс повної загальної середньої освіти відрахувати зі школи та вручити свідоцтва про повну загальну середню освіту звичайного зразка таким учням:

11-А

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. Артим'як Анастасію | 14. Мидляк Марту |
| 2. Боруту Ростислава | 15. Михайляка Андрія |
| 3. Боруту Соломію-Стеллу | 16. Михайляк Ярину |
| 4. Братка Вадима | 17. Мітреньгу Володимира |
| 5. Вороньчака Дениса | 18. Орлік Катерину |
| 6. Гринишин Вікторію | 19. Панчака Максима |
| 7. Іванову Андріану | 20. Сельнічека Богдана |
| 8. Ільчишин Аліну | 21. Семця Сергія |
| 9. Козак Андріану | 22. Смівку Анну |
| 10. Костенко Вероніку | 23. Труша Назарія |
| 11. Лабича Максима | 24. Федчук Софію |
| 12. Майхера Мирослава | 25. Фостяка Миколу |
| 13. Максимовича Андріана | |

11-Б

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| 1. Бурдюх Анастасію | 10. Орліка Олега |
| 2. Глушко Вероніку | 11. Процак Анастасію |
| 3. Доцяк Анастасію | 12. Серну Олесю |
| 4. Карабина Володимира | 13. Сисана Артура |
| 5. Кореневича Василя | 14. Ткачик Анастасію |
| 6. Лаврика Данила | 15. Чорненького Павла |
| 7. Либу Олену | 16. Штурина Богдана |
| 8. Магоцького Максима | 17. Канюка Любомира |
| 9. Москаленка Назара | |

На підставі річного оцінювання за курс повної загальної середньої освіти відрахувати зі школи та вручити свідоцтво про повну загальну середню освіту з відзнакою таким учням 11-их класів :

11-А

- Пилипів Соломії
- Струцю Андрію

11-Б

- Штельмі Вікторії
- Зваричу Максиму
- Смичник Софії
- Яремчук Лілії
- Санченко Анастасії

Нагородити учня 11-А класу Боруту Ростислава Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» (інформатики) , відповідно до наказу МОН №579.

Учнів 11-их класів відраховано з опорного Великолюбінського ЗЗСО І-ІІІ ступенів за допомогою системи **АІКОМ**.

4.СЛУХАЛИ:

Федину Г.Й., заступника керівника опорного закладу, яка повідомила, що відповідно до Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання (наказ МОН від 14.07.2015 №762 у редакції наказу МОН від 08.05.2019 №621, згідно із результатами річного оцінювання навчальних досягнень учнів 9-х класів потрібно ухвалити рішення про здобуття базової середньої освіти учнями 9-х класів.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати такими , що завершили навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти (базова середня освіта), видати свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою і перевести на наступний рік навчання таких учнів 9-их класів:

9-А класу: Бутрий Марину, Дудок Ольгу, Ременяк Дзвениславу,

9-Б класу: Дуду Уляну.

2. Вважати такими , що завершили навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти (базова середня освіта), видати свідоцтво про базову середню освіту звичайного зразка і перевести на наступний рік навчання таких учнів 9-их класів:

9-А

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| 1. Артим'яка Андрія | 11. Оліярника Артема |
| 2. Бешлея Богдана | 12. Сіденко Віру |
| 3. Бешлей Дарину | 13. Стахів Юстину |
| 4. Билень Андріану | 14. Тележинську Маргариту |
| 5. Бугиль Вікторію | 15. Томинець Юлію |
| 6. Качур Христину | 16. Чайку Максима |
| 7. Кіцай Вікторію | 17. Яремчука Іллю |
| 8. Козак Андріану | 18. Яремчука Назара |
| 9. Ковтун Наталю | 19. Яценка Романа |
| 10. Новосада Максима | |

9-Б

- | | |
|----------------------|-------------------------|
| 1.Абрамова Артура | 3. Височанського Юліана |
| 2. Бовгач Марію | 4. Гришина Сергія |
| 5. Дишника Остапа | 8. Ковалишина Йосипа |
| 7. Іваськевича Олега | 9. Коромця Максима |

10. Коромця Остапа
11. Кравус Соломію
12. Круковську Віру
13. Мурзіна Олександра
14. Попович Уляну
15. Проць Анну

16. Самотіс Марту
17. Сверлович Тетяну
18. Федорчак Соломію
19. Яремчук Віру
20. Карабина Павла

5.СЛУХАЛИ:

Федина Г.Й., заступника керівника школи з НВР, яка висвітлила інформацію про переведення учнів 1-10-х класів до наступного класу, зокрема ознайомила із основними пунктами наказу Міністерства освіти та науки України № 762 від 14 липня 2015 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за №924/27369 Про затвердження Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу на наступний рік навчання.

ВИСТУПИЛИ:

Класні керівники 1-8, 10-их класів, які проаналізували навчальні досягнення учнів.

УХВАЛИЛИ:

§1 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 1-их класів:

1-А

1. Войтухів Ярину
2. Гацько Вікторію
3. Головацьку Ангеліну
4. Голубець Галину
5. Гребенко Наталію
6. Козбур Марту
7. Козловську Вікторію
8. Козуба Михайла

9. Колодія Ярослава
10. Кучму Софію
11. Левка Ігора
12. Макушко Софію
13. Мартиняка Олексія
14. Матковського Ігора
15. Мацелюх Маріанну
16. Мащака Юліана
17. Мітреньгу Діану

18. Обрізу Олега
19. Павлишина Матвія
20. Панчак Анастасію
21. Папірник Єву
22. Сельнічек Марту
23. Семенчук Юстину
24. Трохимчука Матвія
25. Шандру Вікторію
26. Щербан Анастасію

1-Б

1. Абрамчука Валентина
2. Архипенка Артема
3. Вербицьку Маріанну
4. Жадан Арину
5. Клапко Вікторію
6. Кончило Єлизаветту
7. Коромця Данила
8. Коцур Вікторію
9. Ліщинську Ярину
10. Мартиняка Ярослава
11. Метюка Владислава
12. Міськів Вероніку
13. Мащак Єву

14. Нарольського Романа
15. Паньків Христину
16. Паплик Ярину
17. Паська Андрія
18. Паробейка Устима
19. Поцюрка Матвія
20. Приходько Анастасію
21. Рябіцьку Емілію
22. Ступницьку Вероніку
23. Тарко Діану
24. Фостяка Марка
25. Ціпору Вікторію
26. Цюпку Артема

§2 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 2-их класів:

2-А

1. Бішка Матвія

2. Глушка Марка

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| 3. Ізьо Богдана | 16. Пуцяту Романа |
| 4. Ільчишина Віталія | 17. Синяка Вадима |
| 5. Карабина Богдана | 18. Смагу Ксенію |
| 6. Козак Софію | 19. Стернюка Давида |
| 7. Колодій Христину | 20. Тарай Олесю |
| 8. Копильчак Вероніку | 21. Трубу Давида |
| 9. Коромець Ангеліну | 22. Шмагалу Дмитра |
| 10. Кулая Дениса | 23. Юрчака Тимофія |
| 11. Лятошинську Лілію | 24. Якімця Дмитра |
| 12. Мартиняк Меланію | 25. Яремчук Дарину |
| 13. Образ Богдану | 26. Яремчука Миколу |
| 14. Обчакевич Софію | 27. Ярку Христину |
| 15. Пукас Аделіну | |

2-Б

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| 1. | |
| Балу Дмитра | 10. Лигу Дарину |
| 2. Вергуна Дем'яна | 11. Макотринського Михайла |
| 3. Голубця Дмитра | 12. Максимович Яну |
| 4. Диду Мар'яну | 13. Марченко Анну |
| 5. Зварича Ігоря | 14. Метюк Яну |
| 6. Ільчишина Богдана | 15. Мисака Матвія |
| 7. Кокирча Нікіту | 16. Морміля Павла |
| 8. Колодія Богдана | 17. Наварівську Віру |
| 9. Кристиняка Богдана | 18. Піхоцьку Злату |

19. Поцілуйка Максима

20. Пришляк Анастасію

21. Процайла Марка

22. Пучку Святослава

23. Реву Дарія

24. Столяр Віталіну

25. Шингельського Назарія

26. Шумик Софію

§3 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 3-их класів:

3-А

1. Артим Діану

2. Богайчук Діану

3. Бойчука Євгена

4. Вус Злату-Марію

5. Груценко Богдану

6. Деркач Анастасію

7. Дідух Дарину

8. Зюбрицького Артема

9. Козуба Назарія

10. Копка Дмитра

11. Лунгу Даниеля

12. Максимків Юліану

13. Марцінко Марію

14. Мезів Анну

15. Міськів Владиславу

16. Николин Ярину

17. Помаранську Єву

18. Руденка Артура

19. Самбялова Максима

20. Сельнічека Максима

21. Соханського Ігоря

22. Станібулу Тимофія

23. Шипер Богдану

3-Б

1. Барчишина Назарія

2. Бовтача Олексія

3. Бублик Єлизавету

4. Буняк Софію

5. Гудзьо Олега

6. Гупала Маркіяна

7. Дороша Богдана

8. Ільчишин Христину

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 9. Ковалишина Станіслава | 17. Сидорик Яніну |
| 10. Коковіна Дмитра | 18. Смоліна Оскара |
| 11. Кубашека Марка | 19. Трубу Ірину |
| 12. Лобаза Дем'яна | 20. Фабригу Дарину |
| 13. Луківа Артема | 21. Федаша Богдана |
| 14. Марутяк Юстину | 22. Фурч Олену |
| 15. Миськів Мар'яну | 23. Цекот Марію |
| 16. Паньків Яну | 24. Шопського Любомира |

§4 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 4-их класів:

4-А

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. Барана Богдана | 16. Магоцьку Марію |
| 2. Бернакевича Олексія | 17. Матківську Христину |
| 3. Бешлей Тетяну | 18. Морміль Іванну |
| 4. Бойчука Іллю | 19. Петришина Матвія |
| 5. Гавчика Олега | 20. Петчак Василю |
| 6. Глушка Тараса | 21. Руминського Івана |
| 7. Головацьку Роксолану | 22. Рябіцького Давида |
| 8. Диду Назара | 23. Садов'яка Мар'яна |
| 9. Дмитрасевич Юлію | 24. Семенчук Юліану |
| 10. Дудка Матвія | 25. Стеблій Олену |
| 11. Желізка Маркіяна | 26. Ступницького Назара |
| 12. Ісакову Вікторію | 27. Таравського Максима |
| 13. Карабин Марію | 28. Харченка Романа |
| 14. Кирилича Артема | 29. Штурин Анастасію |
| 15. Кійка Віталія | 30. Шукост Мілену |

4-Б

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. Бабій Анну | 17. Килимчука Максима |
| 2. Баховську Василю | 18. Козловського Михайла |
| 3. Бердеса Олександра | 19. Міськів Ніку |
| 4. Бердес Софію | 20. Коромця Давида |
| 5. Богова Тадея | 21. Коропісь Ангеліну |
| 6. Брецько Софію | 22. Наварівську Олену |
| 7. Гадзало Христину | 23. Орліка Олександра |
| 8. Глинського Андрія | 24. Паралюк Соломію |
| 9. Гриньків Еліану | 25. Прокіп Злату |
| 10. Гриньків Каріну | 26. Терешка Тимофія |
| 11. Добринську Василю | 27. Шевчук Софію |
| 12. Дунаса Владислава | 28. Шепту Яну |
| 13. Етнарівича Богдана | 29. Щербана Владислава |
| 14. Войтановську Вероніку | 30. Яремчук Соломію |
| 15. Зинича Данила | 31. Мазур Вікторію |
| 16. Ільчишина Артура | 32. Реву Ярему |

§5 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 5-их класів:

5-А

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| 1. Баховського Тараса | 9. Кринського Олександра |
| 2. Бутрий Анастасію | 10. Мітреньгу Віру |
| 3. Галевича Іллю | 11. Николина Артема |
| 4. Гребенко Вікторію | 12. Ольховську Олену |
| 5. Зінька Олександра | 13. Пучку Христину |
| 6. Кіцай Яну | 14. Тележинського Олександра |
| 7. Ковалишина Юрія | 15. Томинця Лук'яна |
| 8. Кокирч Діану | 16. Фостяка Матвія |

17. Цимбалюк Христину

18. Штурина Юрія

5-Б

1. Банаха Богдана
2. Богайчука Артема
3. Вінтоняка Олександра
4. Войтухів Лілію
5. Гемзу Святослава
6. Гриника Остапа
7. Гришин Катерину
8. Гусір Кароліну
9. Дудка Назарія
10. Коцана Івана
11. Либу Нелю
12. Мігулку Лілію

13. Орлик Софію
14. Паробейка Луку
15. Паробейко Соломію
16. Піхоцьку Каріну
17. Саландяка Юрія
18. Томашівського Максима
19. Царду Мар'яна
20. Цекота Андрія
21. Шепітку Аліну
22. Шепітку Максима
23. Шмагалу Володимира
24. Язвінського Володимира-Даніеля

5-В

1. Головацького Тараса
2. Гусак Ярину
3. Данилів Катерину
4. Дишника Лук'яна
5. Дунаса Максима
6. Ізьо Олену
7. Кравчук Вероніку
8. Кравчук Яну
9. Лисейка Назарія

10. Лисейко Юлію
11. Ліщинського Даниїла
12. Луківа Матвія
13. Наконечну Соломію
14. Нарольську Діану
15. Ніштука Павла
16. Пагулич Вікторію
17. Серну Нестора
18. Славича Олексія

19. Соловія Владислава
20. Федаш Олену
21. Фостяка Дениса
22. Хміль Вероніку

23. Юрча Тимура
24. Якімця Андрія
25. Яремчук Анастасію
26. Яремчук Соломію

§6 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 6-их класів:

6-А

1. Баховського Ігоря
2. Бутрий Богдану
3. Веремійчик Маргариту
4. Гавчик Марту
5. Закалика Артура
6. Іващишин Анастасію
7. Кіцай Анастасію
8. Ковалишин Анастасію
9. Козак Анастасію
10. Коромець Мілану
11. Кравчука Юрія
12. Кулай Яну
13. Курсу Марту
14. Лебедєва Максима

15. Макушка Артема
16. Матківську Анастасію
17. Мігулку Дмитра
18. Олексика Остапа
19. Подобу Анастасію
20. Протас Дарину
21. Протас Олену
22. Проця Дмитра
23. Сіру Анну
24. Хатем Мілену
25. Швець Василю
26. Щутяк Аліну
27. Яремчук Олесю

6-Б

1.

- Баб'яка Володимира
2. Білик Анастасію

3. Войтовича Дмитра
4. Голдуна Максима

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 5. Гупала Андрія | 17. Проця Маркіяна |
| 6. Демберецьку Адріану | 18. Скіру Назарія |
| 7. Дунас Дарину | 19. Скобала Лук'яна |
| 8. Дусь Марту | 20. Смичника Остапа |
| 9. Комлякову Тетяну | 21. Стасюк Мар'яну |
| 10. Кравчука Андрія | 22. Табаку Дарину |
| 11. Микулинського Павла | 23. Тирик Вероніку |
| 12. Мозолу Остапа | 24. Труш Богдану |
| 13. Оліярника Дем'яна | 25. Федчука Дениса |
| 14. Онисько Злату | 26. Фостяка Максима |
| 15. Помаранського Маркіяна | 27. Фостяка Назара |
| 16. Поцілуйко Софію | 28. Фостяка Олександра |

§7 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 7-их класів:

7-А

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. Артим Юліану | 12. Новосад Вікторію |
| 2. Буська Павла | 13. Приходька Володимира |
| 3. Бучковського Матвія | 14. Садов'як Софію |
| 4. Вороньчак Ярину | 15. Смаровайла Луку |
| 5. Гафтонюка Ярослава | 16. Соколову Богдану |
| 6. Кійко Божену | 17. Сусуловську Яну |
| 7. Кобель Дарину | 18. Торчиновича Романа |
| 8. Кравчук Аліну | 19. Фостяк Аріну |
| 9. Крецул Ангеліну | 20. Шандрю Даниїла |
| 10. Максимовича Олега | 21. Штурина Віталія |
| 11. Наварівського Вадима | 22. Щербана Назара |

7-Б

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1. Байбак Яну | 12. Козак Василю |
| 2. Бень Ярину | 13. Ліщинську Софію |
| 3. Біндаса Станіслава | 14. Мартиняк Олену |
| 4. Браток Соломію | 15. Михайляк Анастасію |
| 5. Брецька Владислава | 16. Пилата Данила |
| 6. Войтовича Владислава | 17. Пилат Дарину |
| 7. Вус Христину | 18. Черник Вікторію |
| 8. Гібулу Володимира | 19. Яковенко Марію |
| 9. Жіваго Надію | 20. Яремка Івана |
| 10. Ільчишина Владислава | 21. Яськів Яну |
| 11. Ковалю Володимира | |

7-В

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1. Бовтача Володимира | 14. Копин Христину |
| 2. Боднар Олену | 15. Матковського Володимира |
| 3. Буру Евеліну | 16. Миськіва Дмитра |
| 4. Гаврилевич Анастасію | 17. Мітреньгу Анастасію |
| 5. Гаталу Мар'яна | 18. Навроцького Михайла |
| 6. Гель Ірину | 19. Панаса Романа |
| 7. Добрянську Соломію | 20. Ракочія Захара |
| 8. Єндик Марту | 21. Сеньків Вікторію |
| 9. Жолдака Максима | 22. Стахіва Данила |
| 10. Івасика Данила | 23. Шпігарєву Карину |
| 11. Кальяна Ростислава | 24. Штурин Олену |
| 12. Кирилич Христину | 25. Яковенка Максима |
| 13. Клебу Анастасію | |

§8 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 8-их класів:

8-А

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. Баб'як Олену | 10. Михайляк Ольгу |
| 2. Банах Анастасію | 11. Міськіва Руслана |
| 3. Бешлей Софію | 12. Обрізу Максима |
| 4. Бордюха Дмитра | 13. Паробейка Данила |
| 5. В'єнц Юлію | 14. Пульса Матвія |
| 6. Генгало Зоряну | 15. Савку Остапа |
| 7. Голубця Андрія | 16. Семець Ірину-Вікторію |
| 8. Лучківа Дениса | 17. Сокірко Анастасію |
| 9. Мельниченко Анастасію | 18. Шипера Святослава |

8-Б

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1. Винар Надію | 10. Мітренгу Олену |
| 2. Гібулу Дмитра | 11. Процака Матвія |
| 3. Гладуна Ігоря | 12. Процака Назарія |
| 4. Голубця Івана | 13. Пучку Богдана |
| 5. Ковальську Маріанну | 14. Саландяка Максима |
| 6. Коромця Романа | 15. Сороку Івана |
| 7. Крецул Кароліну | 16. Стасюк Юлію |
| 8. Лаврика Остапа | 17. Ціпору Івана-Артема |
| 9. Лисейка Олега | 18. Юрчака Тараса |

8-В

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| 1. Баховську Христину | 3. Гурича Богдана |
| 2. Благу Діану | 4. Дзьобана Дениса |

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| 5. Жадана Іллю | 16. Фостяка Сергія |
| 6. Когута Андрія | 17. Харченка Богдана |
| 7. Козака Ігоря | 18. Хлопецьку Марію-Дарію |
| 8. Кореневича Миколу | 19. Хлопецьку Олену |
| 9. Кравчук Ангеліну | 20. Хлопецьку Христину |
| 10. Мігулку Володимира | 21. Шопську Анастасію |
| 11. Ніштук Вероніку | 22. Штурин Божену |
| 12. Руденко Діану | 23. Штурин Діану |
| 13. Соловія Лук'яна | 24. Шумика Максима |
| 14. Соловій Яну | 25. Яценік Роксолян |
| 15. Фостяк Анастасію | |

§10 Перевести на наступний рік навчання таких учнів 10-их класів:

10-А

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1. | |
| Бобеляка Олега | 11. Конащука Владислава |
| 2. Болух Наталію | 12. Кравчук Вікторію |
| 3. Буська Дмитра | 13. Ліповскі Адріана-Оскара |
| 4. Віщура Назарія | 14. Мельниченка Юрія |
| 5. Гашпара Максима | 15. Міська Данила |
| 6. Дністряна Богдана | 16. Омелюха Володимира |
| 7. Заміхівського Михайла | 17. Посполітак Ніонелу |
| 8. Кирилич Андріану | 18. Походжай Христину |
| 9. Кирилич Роману | 19. Славич Вікторію |
| 10. Кіру Богдана | 20. Табачука Тараса |

21. Трембу Данила

24. Штурин Юстину

22. Фостяка Віталія

25. Щутяк Вікторію

23. Футеру Дмитра

10-Б

1. Абрамчук Анну

14. Сидорик Юстину

2. Бобеляка Володимира

15. Ткач Соломію

3. Бурду Богдана

16. Федечка Павла

4. Добрянську Софію

17. Фостяк Анну

5. Кубашека Ярополка

18. Фостяк Вікторію

6. Кінаш Роксолянну

19. Хроняк Ірину

7. Лисейка Остапа

20. Царду Івана

8. Михайляка Юрія

21. Ціпору Захарія

9. Наварівського Максима

22. Чорненьку Юлію

10. Пагулич Юлію

23. Шепту Тараса

11. Помаранську Яну

24. Юрчак Наталію

12. Проць Мар'яну

25. Яремчука Максима

13. Савку Олену

За високі досягнення у вивченні всіх предметів у 2024-2025н.р. нагородити похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» таких учнів 5-10-их класів:

- Томинця Лук'яна – 5-А
- Войтухів Лілію – 5-Б
- Шепітку Аліну – 5-Б
- Томашівського Максима – 5-Б

- Либу Нелю – 5-Б
- Кравчук Вероніку – 5-В
- Наконечну Соломію – 5-В
- Нарольську Діану - 5-В
- Олексика Остапа – 6-А
- Демберецьку Адріану – 6-Б
- Табаку Дарину- 6-Б
- Тирик Вероніку - 6-Б
- Артим Юліану – 7-А
- Вороньчак Ярину – 7-А
- Кобель Дарину – 7-А
- Кравчук Аліну – 7-А
- Садов'як Софію – 7-А
- Фостяк Аріну – 7-А
- Буру Еvelyну – 8-В
- Бовгачу Володимиру – 8-В
- Навроцькому Михайлу – 8-В
- Добрянську Софію – 10-Б
- Помаранську Яну – 10-Б
- Юрчак Наталію – 10-Б

Учнів 3—8 класів, які за результатами річного оцінювання здобули початковий рівень результатів навчання (1, 2, 3 бали) у вивченні одного з предметів (українська мова, математика, алгебра, геометрія) перевести з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів на наступний рік навчання для продовження здобуття загальної середньої освіти за індивідуальним навчальним планом (з предметів, за якими було виявлено початковий рівень результатів навчання).

6.СЛУХАЛИ:

Федину Г.Й., заступника керівника школи з НВР, яка зазначила, що за результатами річного оцінювання педагогічна рада ухвалює одне з рішень: про продовження здобуття освіти за індивідуальною формою, якщо результати річного оцінювання учня не нижчі середнього рівня; про переведення учня на інституційну форму, якщо встановили початковий рівень результатів навчання або учень не пройшов річне оцінювання без поважних причин. Переведення учнів на наступний рік навчання врегульовано статтею 13 Закону України «Про повну загальну середню освіту» і Порядком № 762.

В опорному Великолюбінському ЗЗСО I-III ступенів навчається 26 учнів на індивідуальній формі здобуття освіти, а саме : 6 учнів на екстернатній формі та 20 учнів на сімейній формі.

Усі, без винятку учні проатестовані, усі оцінені відповідно до критеріїв оцінювання. З учнями, які навчаються на сімейній формі здобуття освіти було проведено 4 к/роботи за навчальний рік. З учнями, які навчаються на екстернаті вчителі будували індивідуальні освітні траєкторії, проводили з ними консультації, у результаті всі діти виконали 1 роботу(річну), про що складено освітянами протоколи.

Галина Йосипівна повідомила результати оцінювання учнів, які здобувають освіту за індивідуальною формою навчання, зазначила рівень досягнень учнів, виконання навчальних програм, дотримання вимог законодавства щодо оцінювання результатів навчання.

ВИСТУПИЛИ:

Іваніцька Н.М., учитель фізики , яка запропонувала встановлювати чіткі часові межі на виконання контрольних та діагностувальних робіт учнями, які навчаються на індивідуальній формі здобуття освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підсумкового оцінювання учнів відповідним вимогам освітніх програм.
2. Класним керівникам відобразити результати оцінювання в особових справах учнів та відповідній документації.
3. Перевести на наступний рік навчання учнів, які навчаються на індивідуальній формі здобуття освіти.

7.СЛУХАЛИ:

Федину Г.Й., яка доповіла про результати навчальних досягнень учнів, які навчаються за ІІР, виконання ними навчальних планів і програм, динаміку особистісного розвитку та формування ключових компетентностей.

Всі програми для учнів адаптовані і модифіковані. Освітній процес будується з урахуванням сильних і слабких сторін дитини, враховуються рекомендації команди психолого-педагогічного супроводу та висновки ІРЦ, застосовуються методики, що відповідають особливостям сприйняття й розвитку дитини.

Результати навчання учнів постійно відстежуються, ІІР переглядається не рідше, ніж двічі на рік і коригується за потреби, звіти команди супроводу обговорюються на педагогічних радах, консилиумах.

Враховуючи спостереження педагогів, з учнем 5-А класу, Кринським Олександром, не ведуться корекційні заняття. Адміністрація школи та педагоги закладу неодноразово звертали увагу батьків на необхідність активної участі у забезпеченні здобуття дитиною освіти відповідно до вимог. Також, педагоги намагалися налагодити системну взаємодію «Учителі-батьки-учні».

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогам продовжити роботу з індивідуального супроводу учнів у наступному навчальному році.

2. Забезпечити оновлення індивідуальних програм розвитку з урахуванням досягнень та потреб учнів.

3. Провести додаткову роз'яснювальну роботу з батьками щодо їхньої відповідальності за здобуття дитиною повної загальної середньої освіти (ст.59 Закону України «Про освіту»).

4. У разі подальшого невиконання батьками обов'язків – розглянути можливість звернення до відповідних органів опіки та піклування.

8.СЛУХАЛИ:

Федину Г.Й., яка ознайомила членів педагогічної ради із результатами внутрішнього оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» у 2024-2025н.р.

У доповіді було представлено результати аналізу професійної діяльності педагогічних працівників, дотримання ними вимог освітніх програм, ефективності використання сучасних методів і технологій навчання, створення безпечного та підтримувального освітнього середовища. Відзначено позитивні тенденції в організації освітнього процесу, досягнення педагогів, а також окреслено напрямки, що потребують подальшого вдосконалення.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити результати самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу» на достатньому рівні.

2. Відзначити належну організацію проведення робочою групою заходів щодо самооцінювання діяльності освітнього закладу за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти».

3. Педагогічним працівникам:

3.1. Висвітлювати систематично на сторінках фахових видань, інтернет-платформах, онлайн-дошках професійних спільнот і власних блогах свій педагогічний досвід. Постійно.

- 3.2. Використовувати форми роботи, які сприяють формуванню партнерських відносин з учнями. Постійно.
- 3.3. Під час навчальних занять поєднувати виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів. Постійно.
- 3.4. Продовжувати формувати в учнів навички академічної доброчесності. Постійно.
- 3.5. Надавати перевагу завданням творчого характеру, наголошувати на самостійному виконанні навчальних завдань, оприлюднювати чіткі критерії оцінювання, посилались на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей. Постійно.
- 3.6. Діяти на засадах педагогіки партнерства, надавати учням можливість висловлювати власну думку під час уроків, вислуховувати й враховувати її в освітньому процесі. Постійно.
- 3.7. Долучатися до експертної діяльності й брати участь у складі експертних груп, сертифікації педагогів тощо.
- 3.8. Систематично використовувати компетентнісний підхід при складанні навчальних завдань, плануванні видів навчальної діяльності, зокрема забезпечити диференційовані та індивідуальні завдання, спрямованість на формування ініціативності та підприємливості, інформаційно-комунікаційної компетентності, звернути увагу на створення ситуацій успіху на кожному занятті, врахування психоемоційного стану учнів, їхніх вікових особливостей. Постійно.
4. Керівникам професійних спільнот: Тюрдьо М.В., Чумало І.Б., Саландяк М.М., Ременяк Н.В., Бублик Г.М. включити до плану роботи на 2025/2026 н. р. тренінги щодо впровадження формувального оцінювання, надання зворотного зв'язку щодо реалізації індивідуального поступу учнів, застосування нових підходів до використання інформаційних технологій під час проведення навчальних занять, до 01 вересня 2025 року.
5. Практичному психологу О.Й.Шевчук:

5.1. Провести психологічну діагностику учасників освітнього процесу з питань спільної взаємодії, вересень 2025 року — травень 2026 року.

5.2. Провести комплекс занять «Формування психологічної компетентності молодих педагогів за допомогою інтерактивних методів» . Протягом навчального року.

6. Заступнику керівника з навчально-виховної роботи Федині Г.Й.:

6.1. Забезпечити оприлюднення результатів самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу» на сайті опорного закладу . До 20 червня 2025 року.

6.2. Скласти план проведення Тижня академічної доброчесності.

6.3. Врахувати результати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу в 2024/2025 н. р. за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу» при складанні річного плану роботи та освітньої програми закладу на 2025/2026 н. р.

Серпень 2025 року.

6.4. Включити результати самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу» до щорічного звіту керівника. Червень 2025 року.

6.5. Удосконалювати методичні та організаційні форми командної роботи педагогічних працівників з метою покращення якості освітньої діяльності в опорному закладі.

6.6. Заохочувати педагогічних працівників розміщувати власні методичні матеріали на освітніх платформах, сайті опорного закладу.

9.СЛУХАЛИ:

Кішко Л.С., директора школи, яка зазначила , що річний план роботи школи за 2024-2025н.р. вважати виконаним.

УХВАЛИЛИ:

1. Класним керівникам акцентувати увагу на відвідуванні учнів, моніторити інформацію про тих дітей, які без поважних причин не відвідують школу, подавати інформацію у соціальні служби.

2. Створити робочу групу для складання річного плану на 2025-2026н.р. у складі : Кішко Л.С., Федини Г.Й., Ліщинської Г.М., Стахів С.О., Шевчук О.Й., Саландяк М.М., Іваніцької Н.М., Підляської Г.В.

10.СЛУХАЛИ:

Кішко Л.С., директора школи, яка підсумувала організацію харчування в опорному Великолюбінському ЗЗСО I-III ступенів на період 2023-2024н.р.

Леся Степанівна зазначила, що Безоплатне харчування для учнів початкових класів (1–4 класи) в Україні регламентується Постановою Кабінету Міністрів України № 1145 від 4 жовтня 2024 року. Цей документ має назву:

«Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти у 2024 році».

Основні положення постанови:

З 1 жовтня 2024 року всі учні 1–4 класів мають право на безоплатне гаряче харчування.

Фінансування здійснюється за рахунок державної субвенції у розмірі 2 млрд грн, яка передається місцевим бюджетам.

Харчування може організовуватись як силами школи, так і через кейтеринг або аутсорсинг.

Вимоги до якості харчування регламентуються Постановою КМУ № 305 від 24.03.2021 року та стандартами НАССР. (Аналіз небезпечних чинників і контроль у критичних точках)

1. Безкоштовно харчувалися учні пільгових категорій 1–11 класів в 1 семестрі 2024–2025 н.р. при наявності підтверджуючих документів.

1–4 класи – орієнтовно 50 учнів на день

5–11 класи – орієнтовно 65 учнів на день

За кошти 1–11 класи + педагоги – орієнтовно 40–50 на день

Всього – орієнтовно 170 осіб.

2. З 10 лютого безкоштовно харчувалися всі учні 1–4 класів.

1–4 класи – орієнтовно 160–170 учнів на день

5–11 класи – пільговики, орієнтовно 60–70 на день

За кошти харчувалися деякі учні 5–7 класів + педагоги, по кількості в залежності від меню.

УХВАЛИЛИ:

1. Здійснювати дієвий контроль за кількістю та якістю продуктів харчування, які надходять до закладу освіти, відповідно до вимог технічної та якісної характеристики, станом їх зберігання, своєчасністю розрахунків за отримані продукти.

2. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування учнів.

3. Забезпечити належну організацію харчування дітей пільгової категорії.

11.СЛУХАЛИ:

Кішко Л.С., яка ознайомила присутніх педагогів з мережею класів та контингентом учнів на 2025-2026н.р.

1-4 – 8 класів

5-9 – 13 класів

10-11 – 4 класи

Поділ класу на підгрупи відбуватиметься лише у п'ятих – сьомих класах.

Інклюзивними класами будуть : 2-А, 2-Б, 3-А, 6-В, 8-Б.

12.СЛУХАЛИ:

Стахів С.О., заступника керівника школи з виховної роботи, яка ознайомила присутніх педагогів з результатами оцінювання «Освітнього простору».

Відповідно до наказу Департаменту освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації «Про проведення анкетування в е-форматі для оцінювання якості освітнього середовища закладів загальної середньої освіти Львівської області» від 25.03 2025 року №02-01/01/97, наказу Опорного Великолюбінського закладу ЗСО I-III ступенів «Про проведення анкетування в е-форматі для оцінювання якості освітнього середовища» від 03.04 2025 року №53, а також з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці 16 квітня 2025 року в Опорному Великолюбінському ЗЗСО I-III ступенів проведено моніторингове дослідження, завданням якого є самооцінка якості освітнього середовища закладу як виховного простору.

Завдання дослідження якості освітнього середовища як виховного простору:

- оцінити відповідність освітнього середовища ЗЗСО характеристикам виховного простору, визначеним Стратегією розвитку освіти Львівщини у 2021-2027 роках, а саме: безпечний, сповнений довіри, демократичний, патріотичний, культуротворчий (розвивальний, такий, що мотивує пізнавальну діяльність), відкритий (інклюзивний);
- окреслення кола потреб закладу освіти та визначення напрямів співпраці з іншими соціальними інститутами у справі виховання;
- стимулювання росту професійної компетентності педагогічних працівників як виховників;
- отримання об'єктивної інформації про адекватність результатів виховання ресурсам, що вкладаються в організацію виховної роботи;

- визначення перспективних й актуальних напрямів регіональної освітньої політики у сфері виховання.

У самооцінюванні брали участь здобувачі освіти паралелі 4-х, 8-х, 10-х класів (усього 138 учнів), 46 педагогів та 82 батьків учнів. Анкети розраховані на час до 45 хвилин для учнів, 60 хвилин для педагогів та батьків (опікунів). Анкетування учнів і педагогів здійснювалося у навчальних кабінетах з доступом до мережі Інтернет відповідно до графіка. Анкетування батьків учнів проводилося у їхній вільний час впродовж доби, на яку призначене анкетування (16.04 2025р.). Для цього класні керівники 4-х, 8-х, 10-х класів надіслали батькам покликання, інструкцію з проходження е-анкетування, а також логін і пароль.

Анкетування учнів 4-х, 8-х, 10-х класів відбувалося у співпраці із заступником керівника закладу з виховної роботи Стахів С.О. На визначених уроках у присутності практичного психолога закладу Шевчук Оксани Йосипівни учні відповідали на запитання. Попередньо психолог продемонструвала дітям відео та провела бесіду про мету, завдання та специфіку анкетування. Інструктор пояснила учням, для чого проводиться дослідження та як потрібно працювати з анкетною, а також наголосила, що анкетування анонімне і відповіді учнів не будуть доведені до відома батьків та педагогів.

Анкетування педагогів проводилося у позаурочний час. Дослідженням було охоплено 46 педагогів, 49 учнів 4-х класів, 52 учнів 8-х класів, 37 учнів 10-х класів та 82 батьків учнів.

Провівши дослідження якості освітнього середовища Опорного Великолюбінського ЗЗСО І-ІІІ ступенів, вивчивши та обговоривши результати самооцінювання здобувачів освіти, педагогів та батьків учнів, можна зробити наступні висновки:

1. У закладі освіти створені належні умови, які захищають учасників освітнього процесу від заподіяння фізичної, майнової та моральної шкоди.
2. Виховний простір закладу сповнений довіри. Педагоги, батьки та учні співпрацюють і довіряють одне одному. Учасники виховного простору активно взаємодіють між собою, на що вказують спільні очікування та прагнення більшості педагогів, учнів та батьків щодо завдань виховання.
3. Взаємовідносини між учасниками освітнього процесу відповідають принципам демократії та вимогам чинного освітнього законодавства до управління ЗЗСО.
4. Заклад освіти ставить перед собою завдання - виховання свідомого громадянина, патріота України, забезпечує умови для всебічного розвитку учнів та їх особистісної реалізації в майбутньому. Усі учасники освітнього процесу залучені до виховних справ та громадської діяльності.
5. Спільнота школи сформована. Основою є довіра, норми моралі та демократії. У педагогічному колективі проводяться заходи для подолання наявних проблем виховання, активно використовуються різноманітні методи та прийоми, що свідчить про демократичний, патріотичний та відкритий виховний простір.
6. Учніське самоврядування школи відіграє важливу роль для розвитку і підтримки лідерської та громадської активності молодого покоління, розвитку ініціативності та самореалізації. До участі у заходах залучаються учні різних вікових категорій та частина батьків. Заплановані у виховній програмі школи заходи є ефективні, сприяють формуванню здорового способу життя, виховують свідомого громадянина, забезпечують всебічний розвиток особистості. Усі учасники освітнього процесу мають єдину мету - створення безпечного, демократичного, патріотичного, культуротворчого,

сповненого довіри та відкритого виховного простору. Проте у кожній групі респондентів переважає той чи інший якісний показник освітнього середовища.

7. Окрім позитивних тенденцій у виховному просторі школи (за результатами відповідей респондентів) трапляються проблеми у міжособистісних стосунках, проте вони не є системними, конфлікти виникають нечасто та вирішуються в результаті активної взаємодії, із залученням дирекції, психолога, батьків та з урахуванням інтересів сторін.
8. Наявний незначний відсоток учнів, що позбавлені права вибору щодо участі в олімпіадах, конкурсах, загальношкільних заходах. Тому педагогам варто враховувати бажання здобувачів освіти та поважати їхні права.
9. Є певний відсоток батьків, яких не запрошують до участі у справах школи/класу, тому педагогам потрібно працювати над добром індивідуальних форм і методів співпраці з батьками, мотивувати їх до творчих справ.
10. Маємо переконання, що спільними зусиллями всіх учасників виховного простору можна покращити якість освітнього середовища. Здобувачі освіти зможуть формувати та розвивати вміння та навички, беручи активну участь у житті школи, налагоджувати потрібні соціальні зв'язки, реалізувати свій потенціал та досягти успіху.

УХВАЛИЛИ:

1. З метою підвищення рівня довіри учнів та батьків до педагогів активізувати форми роботи, що сприяють співпраці, відкритості, творчості, а

саме: загальношкільні батьківські збори, учнівські конференції, круглі столи, спільні творчі справи, свята, екскурсії, звіти про проведену роботу. Постійно

2. З метою дотримання взаємоповаги між учасниками освітнього процесу педагогам школи спільно з учнівським самоврядуванням та батьками розробити та обговорити «Меморандум толерантності» і дотримуватися його під час навчального процесу та в позаурочний час. До 01.10.2025 року

3. З метою дотримання академічної доброчесності усім педагогам школи посилити контроль щодо запобігання списуванню учнями домашніх завдань, контрольних та творчих робіт. Постійно

4. З метою розвитку у учнів творчих здібностей педагогам школи спільно з батьками працювати над залученням дітей до участі у творчих конкурсах, вікторинах, а також гуртках, студіях, спортивних секціях. Постійно

5. З метою розвитку читацьких інтересів здобувачів освіти адміністрації закладу звернутися у Відділ з гуманітарних питань Великолюбінської селищної ради з проханням щодо поповнення книжного фонду шкільної бібліотеки примірниками української та зарубіжної підліткової літератури. До 01.09 2025 року

6. З метою попередження навмисного псування учнями шкільного майна педагогам школи проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо бережливого ставлення до приміщення закладу освіти, а також педагогам та учням відповідально виконувати обов'язки чергового у школі. Постійно

13.СЛУХАЛИ:

Ліщинську Г.М., заступника керівника школи з питанням про перехід з типової освітньої програми , розробленої під керівництвом Р.Шияна на програму, розроблену під керівництвом О.Савченко.

УХВАЛИЛИ:

1. Заступнику з навчально-виховної роботи Ліщинській Г.М., учителям початкових класів:

1.1. Організувати перехід на Типову освітню програму, розроблену під керівництвом О.Я. Савченко починаючи з 2025/2026 н.р. для 1-3 класів.

1.2. Продовжити навчання учнів 4-х класів за Типовою освітньою програмою, розробленою під керівництвом Р.Б. Шияна.

1.3. Створити освітню програму закладу на основі типової освітньої програми, розробленої під керівництвом О.Я. Савченко (до 26.08.2025 р.).

1.4. Розробити інструментарій оцінювання навчальних досягнень учнів 1-3 класів відповідно до вимог освітньої програми, розробленої під керівництвом О.Я. Савченко (до 26.08.2025 р.).

2. Класним керівникам 1-3 класів, учителям-предметникам:

2.1. Скласти тематичне планування відповідно до вимог типової освітньої програми, розробленої під керівництвом О.Я. Савченко (до 01.09.2025 р.).

2.2. Здійснювати моніторинг процесу адаптації учнів до нової програми (протягом першого семестру 2025-2026 н.р.).

2.3. Адаптувати навчально-методичне забезпечення (протягом навчального року).

14. СЛУХАЛИ:

Ліщинську Г.М., про підсумки моніторингу реалізації Держстандарту початкової освіти у 1-4 класах опорного Великолюбінського ЗЗСО за 2024-2025н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про стан виконання учнями 4-х класів Державного стандарту початкової освіти в 2024/2025 н.р. взяти до відома при плануванні навчальної діяльності здобувачів освіти у 5 класі. (В період адаптації)

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ліщинській Г.М.:

2.1. Створити робочу групу з розробки рекомендацій щодо індивідуалізації освітнього процесу для учнів з різними освітніми потребами до 01.09.2025 р.

2.2. Організувати та провести семінари-практикуми для вчителів початкових класів з питань виконання вимог Державного стандарту різних циклів навчання (Протягом I семестру 2025/2026 н.р.).

2.3. Забезпечити методичний супровід вчителів у розробці індивідуальних освітніх траєкторій та використанні формувального оцінювання. (Протягом 2025/2026 н.р.)

2.4. Посилити контроль за рівнем сформованості ключових компетентностей учнів, визначених Державним стандартом, шляхом систематичного моніторингу та аналізу результатів. (Протягом 2025/2026 н.р.)

3. Учителям початкових класів:

3.1. Активніше впроваджувати елементи індивідуалізації та диференціації навчання, враховуючи особливості кожного учня. (Постійно)

3.2. Використовувати діяльнісний підхід в організації навчального процесу. (Постійно)

3.3. Розширити застосування цифрових ресурсів та онлайн-інструментів у навчальному процесі для підвищення мотивації учнів та розвитку їх цифрової компетентності. (Постійно)

3.4. Продовжувати співпрацю з батьками, інформувати їх про особливості освітнього процесу відповідно до Державного стандарту та залучати до активної участі в житті класу. (Постійно)

3.5. Систематично підвищувати свій професійний рівень, відвідуючи курси, семінари, вебінари з питань впровадження Державного стандарту та інноваційних освітніх технологій. (Постійно)

15. СЛУХАЛИ:

Стахів С.О., з питанням про підсумки роботи з попередження дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу опорного Великолюбінського ЗЗСО І-ІІІ ступенів за 2024-2025н.р.

Робота з питань запобігання дитячого травматизму в Опорному Великолюбінському закладі ЗСО І-ІІІ ступенів здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про охорону дитинства», Указу Президента України від 20.11 2007 року № 1121 «Про невідкладні заходи із забезпечення дорожнього руху» (із змінами, внесеними згідно з Указом Президента від 17.06 2008 року №556), Постанови Кабінету Міністрів України від 22.03 2001року №270 «Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру» (із змінами від 23.09 2020 року №884), «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12 2017 року №1669, «Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу в навчальних закладах», затвердженого наказом

Міністерства освіти і науки України від 31.08 2001 № 616 (із змінами від 07.10 2013 року №1365).

В кабінеті керівника закладу освіти систематизовано законодавчі, нормативні, інструктивні документи з питань запобігання дитячого травматизму. Інформація з даного питання своєчасно і повністю доводиться до учасників освітнього процесу на нарадах при керівнику, засіданнях професійних спільнот, батьківських та учнівських зборах, сайті школи. Стан роботи з попередження дитячого травматизму, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу в опорному Великолюбінському закладі ЗСО I-III ступенів знаходиться під щоденним контролем адміністрації школи, медичної сестри, заступника керівника з господарських питань. В закладі освіти створена дієва система охорони праці та навчання, спрямована на реалізацію конституційного права працівників та здобувачів освіти на охорону їх життя і здоров'я, на належні, безпечні умови праці.

На початок 2024-2025 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, паспорт санітарно-технічного стану школи. Були зроблені заміри контурів заземлення та ізоляції електрообладнання.

Постійно здійснюється контроль роботи системи забезпечення життєдіяльності будівлі школи, оформляються акти громадсько-адміністративного контролю з охорони праці та про виконання угоди з охорони праці між адміністрацією та профкомом школи.

На засіданні педради затверджено Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників школи, план роботи школи на 2024-2025 навчальний рік, де передбачено розділ «Заходи з охорони праці». Посадові обов'язки працівників, інструкції з техніки безпеки, алгоритм дій учасників освітнього процесу поновлені та затверджені.

У наказах по школі передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство. Щомісяця складається графік чергування педагогів (08:10-09:00 год.), які відповідають за життя та здоров'я дітей перед початком занять у випадку повітряної тривоги.

Повітряно-тепловий режим, освітлення, рівень запиленості та загазованості у закладі відповідає встановленим нормам. На поверхах розміщені текстові та схематичні плани евакуації.

Щорічно за планом проводяться навчання працівників з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки. У закладі організовано чергування вчителів та учнів. У школі є всі необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці для працівників та безпеки життєдіяльності для учнів. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників та учнів школи.

Відповідно до плану роботи школи у 2024-2025 н.р. було проведено Тиждень охорони праці (21.04-26.04), результати якого оформлено відповідною документацією – видано наказ на проведення, складено акти встановленого зразка та видано підсумковий наказ. В рамках Тижня праці проведено День цивільного захисту, під час якого учасники освітнього процесу відпрацювали маршрут евакуації з приміщення школи на випадок пожежі.

В закладі створено відповідні умови для навчання здобувачів освіти, дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги під час проведення уроків. Відповідно до нормативних вимог із здобувачами освіти проводяться інструктажі з техніки безпеки на уроках фізики, хімії, біології, інформатики, технологій, захисту України, фізичної культури, при проведенні змагань, екскурсій, ігор тощо.

Слід зазначити, що протягом навчального року було 3 випадки дитячого травматизму, які сталися за межами навчального закладу (побутовий травматизм). Найбільш поширеними є травми, отримані в результаті падіння та

ударів – це забої, розтягнення. Найчастіше травмування в побуті відбувається з вини самих потерпілих. У дорожньо-транспортні пригоди учні школи не потрапляли.

Усі травмовані - це діти молодшої та середньої вікової групи (7-12 років).

Кожен випадок травматизму обговорюється на годинах класного керівника. Учні роблять висновки для себе, як не варто поводитися, як можна попередити травму.

Для удосконалення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму серед учнів, безпеки їх життєдіяльності класними керівниками 1-11 класів проведено комплекс бесід:

- з дорожнього руху;
- з протипожежної безпеки;
- із запобігання отруєнь;
- з безпеки при користуванні газом;
- з безпеки з вибухонебезпечними (невідомими) предметами;
- з безпеки на воді;
- з безпеки на замерзлих водоймах й під час ожеледиці;
- з безпеки користування електроприладами, при поводженні з джерелами електроструму.

Крім того, класні керівники провели бесіди зі школярами з попередження всіх видів травматизму перед початком осінніх, зимових, весняних та літніх канікул.

Питання профілактики дорожньо-транспортного дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я школярів, відповідальності батьків щодо дотримання контролю за дітьми в позаурочний час та під час канікул були обговорені на батьківських зборах у 1-11 класах. Загалом робота класних керівників щодо запобігання дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності учнів знаходиться на достатньому рівні.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати роботу класних керівників з попередження дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності на достатньому рівні.
2. З метою дотримання безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу, попередження дитячого травматизму класним керівникам 1-11 класів постійно проводити інструктажі з техніки безпеки, бесіди щодо попередження різних видів травматизму. Постійно
3. Педагогам закладу освіти дотримуватися законів України «Про освіту», «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах та закладах освіти». Постійно
4. Залучати фахівців для проведення з учнями та батьками роз'яснювальної, просвітницької роботи із профілактики дитячого травматизму, бесід про дотримання правил безпеки з вибухонебезпечними (невідомими) предметами, піротехнічними засобами тощо. Постійно

16. СЛУХАЛИ:

Стахів С.О. з питанням про аналіз стану виховної роботи в закладі освіти у 2024-2025 н.р., особливостями проведення виховної роботи в умовах воєнного стану, реалізацію заходів національно-патріотичного, морального, правового виховання, підтримку ментального здоров'я учнів, залучення учасників освітнього процесу до волонтерської діяльності.

Виховна робота в опорному Великолюбінському ЗЗСО І-ІІІ ступенів у 2024-2025 навчальному році здійснювалася відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну середню освіту», а також відповідно до Стратегії розвитку навчального закладу та плану роботи школи. План проведення масових виховних заходів затверджено керівником освітнього закладу 30.08 2024 року і взято за основу для виконання. Усі заплановані заходи, окрім двох, виконано.

Не відбулася (з поважних причин) зустріч з письменницею Лесею Низовою та свято гаївок (відповідальна Буряк У.С). Проте проведено заходи, які не планувалися, але під час освітнього процесу вони відбулися: це зустрічі з військовими, з волонтерами, захід «Ланцюг єднання» (до Дня Соборності України), Кольоровий тиждень здоров'я.

Пріоритетним у виховній роботі закладу освіти в умовах воєнного стану залишається національно-патріотичне виховання, що має на меті формувати в учнів інтерес до історичного минулого українського народу, риси відваги та патріотизму, виховувати патріотів на кращих прикладах героїзму. Проведено заходи до Дня захисника і захисниць України, покладено квіти до могил і пам'ятних знаків полеглих захисників України, вшановано жертв Голодоморів в Україні, спільно з громадою селища проведено захід «Ланцюг єднання», скорботні заходи «Пам'яті Героїв Крут» та «Пам'яті Героїв Небесної Сотні», вшанували полеглих у День Героїв України (23 травня). Керівник військово-патріотичного гуртка Ганич А.В. провів два відкриті виховні заходи «Козацькі звітяги» до Дня Збройних сил України (грудень) та до Дня Героїв України (травень). Заходи були добре продумані, проведені на достатньому методичному рівні. Гурток «Юні патріоти» (керівник Демчук Ю.М.) продемонстрував добрі показники під час проведення окружної військово-патріотичної гри «Незламні» (22.05 2025 року), зайнявши друге призове місце. Однак недостатньо добре працював військово-патріотичний гурток (керівник Буряк У.С.). Також учні, педагоги та батьки допомагали ЗСУ: вітали захисників зі святами, готували великодні кошики, плели маскувальні сітки, придбали манекен для парамедика, випускника школи Кремеза О.О. Загалом робота з національно-патріотичного виховання є на достатньому рівні, про це свідчать також результати опитування щодо якості освітнього простору: патріотичним простір закладу освіти вважає переважна більшість респондентів.

У закладі освіти дієвим є учнівське самоврядування (куратор педагог-організатор Стахів Х.С.). Лідери учнівського самоврядування організували благодійний ярмарок, першочергову акцію «Підтримай ЗСУ», кошти з яких

були направлені на допомогу фронту, зокрема для придбання маскувальних сіток і матеріалу для них. Загалом впродовж року сплетено 11 маскувальних сіток (куратор- вчитель Бублик Г.М.).

Учнівським самоврядуванням проведено творчі заходи: фестиваль «Коляда», свято «Школа має таланти», День вишиванки, виставки творчих робіт «Панна Осінь чаклувала», «А вже весна-красна завітала» та інші.

З метою розвитку пізнавальних інтересів учнів педагоги впродовж року провели екскурсії по рідному краю: замками Львівщини, у криївки УПА, а також поїздки на виставки, у театри/кінотеатри.

Учителі фізичного виховання Фариняк В.А., Демчук Ю.М., Грицунь О.О. проводять велику позаурочну роботу щодо формування у здобувачів освіти навичок здорового способу життя. Так впродовж року проведено спортивні змагання з гандболу, футболу, волейболу, під час яких учні показали гарні результати. А команда гандболісток (керівник гуртка вчитель Фариняк В.А.) брала участь у міжнародних змаганнях у Польщі і зайняла призові місця.

УХВАЛИЛИ:

1. Виховну роботу, проведenu педагогами з учнями у 2024-2025 н.р., вважати на достатньому рівні.
2. З метою формування в учнів інтересу до історичного минулого України вчителям історії Іванів М.Т. та Ременяк Н.В., класним керівникам 5-11 класів проводити заходи, приурочені діяльності провідників ОУН-УПА. Постійно
3. Вчителю предмету «Захист України» та керівнику військово-патріотичного гуртка Демчуку Ю.М. проводити екскурсії у музеї-криївки УПА, а також зустрічі із захисниками України. Постійно

4. Для тісної співпраці з батьками класним керівникам 5-11 активізувати проведення відкритих виховних родинних заходів для учнів та батьків. Постійно

5. З метою популяризації української пісні та творчості українських композиторів вчителю предмету «Мистецтво» та керівнику патріотичного гуртка Буряк У.С. підготувати та провести відкриті виховні заходи, присвячені постатям Володимира Івасюка, Ігоря Білозіра, Василя Зінкевича, Квітки Цісик, Мирослава Скорика та ін.Протягом 2025-2026 н.р.

17. СЛУХАЛИ:

Стахів С.О. з питанням про аналіз роботи класних керівників. У 2024-2025 н.р. професійна спільнота класних керівників працювала над проблемою «Забезпечення умов для гармонійного розвитку особистості здобувача освіти з його постійною потребою у самовдосконаленні і самореалізації, формування рис патріота України». Для опрацювання було обрано такі теми: «Формування національно-патріотичної свідомості учнів в умовах воєнного стану», «Шляхи попередження дитячої бездоглядності і підліткової злочинності», «Духовно-моральне виховання учнів». Окрім цих тем класні керівники обговорювали питання формування в учнів рис дбайливого господаря свого освітнього закладу, екологічної культури, правової свідомості.

На засіданнях педагоги обмінювалися досвідом співпраці з батьками щодо залучення їх до виховної діяльності класу, зокрема проведення благочинних ярмарків, організації волонтерської допомоги, а також підтримки дітей із внутрішньо переміщених сімей.

Класні керівники ділилися досвідом використання інтерактивних форм роботи, як-от: робота в групах, мозковий штурм, квест, флешмоб. Педагоги

обговорили відкриті виховні заходи, які проведено у 2024-2025 навчальному році: «Символи Української держави» (5-Б клас, класний керівник Тюрдьо М.В.), «Вони боролися за волю України» (6-А клас, класний керівник Іванів М.Т.), «Герої битви під Крутами» (9-А клас, класний керівник Бублик Г.М.), «Пам'яті Героїв Небесної Сотні» (9-Б клас, класний керівник Мельник Б.Б.). Під час підготовки і проведення виховних заходів учні виявили творчі та організаторські здібності, проявили риси товарищескості, взаємодопомоги, громадянську позицію, патріотизм, лідерські якості.

Класні керівники спільно з практичним психологом та соціальним педагогом провели опитування на тему «Цінності мої та моєї сім'ї» і виявили, що пріоритетними цінностями є здоров'я дітей та їхніх батьків, любов і згода у сім'ях, любов до рідного краю, до України, любов до української культури. Опираючись на результати опитування, педагоги спрогнозували необхідність проведення заходів, направлених на популяризацію здорового способу життя, на формування навичок екологічної культури.

У 2025-2026 навчальному році спільнота класних керівників продовжуватиме працювати над проблемою «Забезпечення умов гармонійного розвитку особистості здобувача освіти з його постійною потребою у самовдосконаленні та самореалізації, формування рис патріота України».

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати роботу, проведenu професійною спільнотою класних керівників за 2024-2025 н.р. на достатньому рівні.
2. Класним керівникам 5-11 класів продовжити працювати над формуванням у здобувачів освіти рис патріотизму, поваги до історичного минулого України та культурних надбань народу. Постійно

3. Класним керівникам активізувати роботу з учнями, направлену на попередження негативних проявів та правопорушень в учнівських колективах. Постійно
4. Класним керівникам активізувати форми роботи щодо виявлення та розвитку творчих здібностей вихованців, проводити творчі конкурси, зустрічі, поїздки в театр. Постійно
5. Класним керівникам 5-11 класів активізувати роботу учнівського самоврядування у класах, практикувати звіти здобувачів освіти про свої доручення у класі. Постійно
6. Класним керівникам висвітлювати досягнення роботи з класом на сайті освітнього закладу. Постійно

18. СЛУХАЛИ:

Кішко Л.С., керівника навчального закладу, з питанням щодо формату вручення свідоцтв про освіту.

УХВАЛИЛИ:

1. Провести вручення свідоцтв про базову середню освіту учням 9-их класів у закладі освіти у спокійній обстановці без залучення великої кількості гостей.
2. Урочисте вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту учням 11-их класів провести 5 липня 2025 року з дотриманням без пекових вимог.
3. Заступнику директора з виховної роботи та класним керівникам забезпечити організаційний супровід заходів.
4. Інформацію донести до відома учнів та їхніх батьків.

19. СЛУХАЛИ:

Федину Г.Й., заступника керівника навчального закладу, про результати проведення занять з надолуження освітніх втрат учнів, що здійснювались педагогічними працівниками школи впродовж 2024-2025 н.р. Відзначено охоплення учнів, форми проведення занять, ефективність застосованих методик та досягнуті результати.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати проведення педагогами занять з надолуження освітніх втрат на достатньому рівні.
2. Педагогічним працівникам продовжувати здійснювати моніторинг рівня навчальних досягнень учнів, своєчасно виявляти прогалини у знаннях та застосовувати індивідуальний підхід під час організації освітнього процесу у 2025-2026 н.р.
3. Класним керівникам своєчасно інформувати батьків про результати навчальних досягнень учнів та запрошувати їх до конструктивного діалогу для спільного подолання освітніх втрат.

20. СЛУХАЛИ:

Директора школи Кішко Л.С. з клопотанням до педагогічної ради від Іванів М.Т., Ременяк Н.В., Лятошинської М.В. про визнання результатів кваліфікації та документів про проходження підвищення кваліфікації (сертифікати про проходження курсів додано до клопотання).

- Іванів М.Т. – «Підвищення професійної компетентності педагогів в умовах реалізації ефективного онлайн-навчання та цифровізації»

освітнього процесу» - тривалість курсу 32 год. (1,067 кредит ЄКТС), сертифікат №201218 виданий 21.05.2025р.

•Ременяк Н.В. - «Підвищення професійної компетентності педагогів в умовах реалізації ефективного онлайн-навчання та цифровізації освітнього процесу» - тривалість курсу 32 год. (1,067 кредит ЄКТС), сертифікат №207671 виданий 21.05.2025р.

•Лятошинська М.В. - «Підвищення професійної компетентності педагогів в умовах реалізації ефективного онлайн-навчання та цифровізації освітнього процесу» - тривалість курсу 32 год. (1,067 кредит ЄКТС), сертифікат №197907 виданий 21.05.2025р.

УХВАЛИЛИ:

Визнати результати кваліфікації та документи про проходження підвищення кваліфікації Іванів М.Т., Ременяк Н.В., Лятошинської М.В. як підвищення кваліфікації.

21. СЛУХАЛИ:

Керівника закладу освіти, Кішко Л.С., яка ознайомила присутніх із проектом нової редакції Статуту, підготовленого відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та з урахуванням чинного законодавства.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити нову редакцію Статуту Опорного Великолюбінського ЗЗСО І–ІІІ ступенів Львівського району Львівської області.

2. Подати схвалену редакцію Статуту на затвердження засновнику — Великолюбінській селищній раді Львівського району Львівської області.

Голова педагогічної ради

Леся КІШКО

Секретар

Юлія ТОПЧІЙ